

## **Il Progetto**

**Titolo:** COMMISSIONE "INNOVAZIONE, SPERIMENTAZIONE a.s.2022/2023

**Area di riferimento:** Valutazione

**Responsabile Progetto:** Gaboardi Federica

**Gruppo di Progetto:**

Collaboratore del Dirigente : Gaboardi, Galimberti

Coordinatori di Indirizzo: Fioretti, Balzarini M., Prisco, Terreni, Bonavita, Micocci.

Referente Qualità: Beduschi

Coordinatori del Sostegno

## **Elementi in ingresso /Analisi dei bisogni**

### **1.Normativa**

\\\\

### **2.Esperienze maturate negli anni precedenti**

Lo scorso anno scolastico la commissione si è riunita nel primo quadrimestre per valutare i progetti presentati, rielaborare e aggiornare il PTOF. Nelle convocazioni sono stati fatti intervenire docenti direttamente coinvolti nelle problematiche trattate all'ordine del giorno (Referenti di indirizzo, funzioni strumentali, referenti di progetti, ecc.)

E' stata fatta una pianificazione delle varie attività che definiscono i mesi nei quali le varie iniziative sono e saranno svolte in base al piano annuale delle attività.

### **3.Proposte da parte di docenti**

Tutti i docenti sono invitati a formulare proposte e suggerire possibili modifiche al Piano dell'Offerta Formativa. Riunioni della Commissione per:

- affrontare le problematiche inerenti i corsi Nuovo Ordinamento
- valutare i contenuti del Piano dell'Offerta Formativa da revisionare ed attribuire i compiti di rielaborazione alle diverse figure
- valutare le modifiche/integrazioni pervenute in Vicepresidenza entro il termine prefissato
- elaborare proposte sul processo di innovazione didattica
- fare il punto su alcuni nodi organizzativi: informatizzazione modulistica verbali, informatizzazione comunicazioni con i genitori, Regolamento disciplinare
- elaborare proposte per il Piano di Formazione
- attuare il vaglio preventivo su Progetti e attività presentati per la proposta di eventuali criteri di priorità

Correzione ed integrazione del testo del PTOF/Carta dei Servizi che farà parte dell'aggiornamento del documento per l' anno scolastico 2022/2023

### **4.Richieste da parte di studenti**

///

### **5.Proposte da enti esterni**

Aggiornamento del PTOF, costituito dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dalla Carta dei Servizi, contenente i principi e le azioni sui quali l'Istituto basa la propria azione didattico-educativa. Compilazione del format fornito dal Ministero dei servizi elencati e descritti nel PTOF

### **Obiettivi**

Preparazione e diffusione del documento aggiornato di comunicazione, costituito dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dalla Carta dei Servizi, contenente i principi e le azioni sui quali l'Istituto basa la propria azione didattico-educativa.

### **Risultati attesi**

Preparazione e diffusione del documento aggiornato di comunicazione, costituito dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dalla Carta dei Servizi, contenente i principi e le azioni sui quali l'Istituto basa la propria azione didattico-educativa.

### **Destinatari**

Docenti del gruppo di progetto e i referenti coinvolti di volta in volta

### **L'azione**

### **Percorso da attuare**

Pianificazione delle varie attività che definiscono i mesi nei quali le varie iniziative sono e saranno svolte in base al piano annuale delle attività.

Analisi dei progetti presentati e loro inserimento nel PTOF  
Revisione del Piano di Miglioramento

Analizzare e migliorare attività organizzative

### **Metodologie**

Incontri specifici con i referenti dei progetti coinvolti nell'analisi dei bisogni e delle problematiche al fine di organizzare il Piano di Miglioramento. Predisposizione file per la raccolta delle competenze raggiunte dagli alunni al fine di poter analizzare statisticamente gli esiti di ogni anno scolastico

### **Modalità di verifica e valutazione**

#### **Monitoraggio in itinere**

Nel mese di gennaio è previsto un monitoraggio con i componenti del NIV

#### **Verifica e valutazione finale**

Alla fine dell'anno scolastico verrà fatta una valutazione del lavoro svolto attraverso indagini statistiche che permetteranno di confrontare i dati relativi alle diverse attività degli anni precedenti. Raccolta dei dati statistici relativi alle competenze chiave.

#### **Modalità di documentazione**

verbali prodotti verranno conservati in Vicepresidenza, le variazioni al PTOF saranno anch'esse documentate sui verbali degli incontri organizzati a tal fine. I dati statistici verranno esposti nell'ultimo Collegio Docenti dell'anno scolastico e condivisi tramite circolare successiva.

### **Le risorse**

#### **Soggetti coinvolti**

Docenti del gruppo di progetto

#### **Materiali e mezzi necessari**

computer

#### **Tempi di realizzazione**

intero anno scolastico

#### **Spazi necessari**

aula con computer e LIM