

## **Il Progetto**

**Titolo:** Pausa pranzo

**Area di riferimento:** Autonomo

**Responsabile Progetto:** Gaboardi Federica

**Gruppo di Progetto:** I docenti che si renderanno disponibili compatibilmente con il loro orario

### **Elementi in ingresso /Analisi dei bisogni**

#### **1.Normativa**

Il progetto vuole offrire agli alunni l'opportunità di sostare all'interno dell'istituto nel giorno in cui dovrebbero frequentare anche le ore pomeridiane. Come negli ultimi anni, si farà particolare attenzione nell'evitare un elevato numero di alunni per aula.

#### **2.Esperienze maturate negli anni precedenti**

I docenti che hanno dato la loro disponibilità hanno effettuato la sorveglianza degli alunni che hanno scelto di permanere all'interno dell'istituto durante la pausa pranzo.

#### **3.Proposte da parte di docenti**

I docenti offriranno la loro candidatura ad effettuare servizio di sorveglianza, compatibilmente con il proprio orario e con le classi coinvolte.

#### **4.Richieste da parte di studenti**

I genitori possono scegliere se far permanere i propri figli all'interno della struttura durante la pausa pranzo durante tutto l'anno scolastico.

#### **5.Proposte da enti esterni**

////

#### **Obiettivi**

Il progetto vuole offrire agli alunni l'opportunità di sostare all'interno dell'istituto nel giorno in cui dovrebbero frequentare anche le ore pomeridiane, ad eccezione delle classi frequentanti i laboratori di cucina in orario coincidente con la pausa pranzo, in tal caso gli alunni consumeranno ciò che hanno preparato.

#### **Risultati attesi**

Offrire un servizio aggiuntivo agli alunni e alle famiglie

#### **Destinatari**

Alunni, genitori, docenti del nostro Istituto

#### **L'azione**

##### **Percorso da attuare**

Raccogliere dai coordinatori di classe e catalogare le richieste delle famiglie. Predisporre gli elenchi di chi vuole permanere all'interno dell'istituto nella pausa pranzo al fine di inserire nel registro elettronico gli elenchi per la rilevazione delle presenze.

##### **Metodologie**

Predisporre gli elenchi degli alunni aderenti all'iniziativa al fine di predisporre registri di presenza. Monitorare e sostituire eventuali docenti assenti per la sorveglianza

##### **Modalità di verifica e valutazione**

##### **Monitoraggio in itinere**

Il monitoraggio avverrebbe tutti i giorni nei quali sono previste lezioni pomeridiane in presenza

##### **Verifica e valutazione finale**

Verifica delle attività svolte e delle eventuali assenze dei docenti.

##### **Modalità di documentazione**

Elenchi multimediali

##### **Le risorse**

##### **Soggetti coinvolti**

Il referente predisporre gli elenchi degli alunni aderenti all'iniziativa, al fine di predisporre dei registri di presenza

**Materiali e mezzi necessari**

Computer

**Tempi di realizzazione**

ottobre 2022- giugno 2023

**Spazi necessari**

Aule dell'istituto