



## Programma svolto a. s. 2024/2025

Classe / Indirizzo: 1 AC

Materia: Tecniche professionali dei servizi commerciali

Docente: Filomena Quintavalle- Anna Adele Fioretti

*L'elenco che segue è stato letto dal docente ai delegati della classe*

### Elenco dei contenuti

#### Unità di apprendimento A "Strumenti operativi di calcolo "

##### **A.1: " Calcoli matematici di base"**

- equivalenze
- relazioni tra grandezze: costo-ricavo-guadagno, peso lordo-peso netto-tara

##### **A.2: "Calcolo percentuale"**

- Rapporti e proporzioni
- Proporzionalità diretta e inversa
- Calcoli percentuali diretti e inversi
- Calcoli percentuali sopra-cento e sotto-cento

##### **A.3: "Riparti proporzionali"**

- riparto diretto semplice e il riparto composto

#### Unità di apprendimento B "Il sistema azienda e i suoi elementi"

##### **B.1 : "Le aziende"**

- Tipologie di aziende
- I bisogni e l'attività economica
- Dall'attività economica alle aziende
- Le famiglie e le aziende di consumo
- Le imprese e le aziende di produzione
- I settori economici e le diverse imprese
- Gli enti pubblici e le aziende composte pubbliche
- Gli enti no profit
- Le aziende del sistema economico
- Il sistema azienda e i suoi elementi costitutivi
- Le relazioni dell'azienda con i mercati e con l'ambiente
- La forma giuridica dell'azienda
- Le dimensioni aziendali
- La localizzazione dell'azienda

##### **B.2: "Le funzioni aziendali "**

- Le persone nell'azienda
- L'organizzazione aziendale
- Le funzioni aziendali
- Gli organi aziendali
- I modelli organizzativi di base



### Unità di apprendimento C "I calcoli finanziari "

#### **C.1: "La remunerazione del credito: l'interesse"**

- Il concetto di interesse
- le formule dirette e inverse dell'interesse
- il montante

#### **C.2: "Il pagamento anticipato di un debito: lo sconto commerciale"**

- il concetto di sconto commerciale
- le formule dirette e inverse dello sconto commerciale
- il valore attuale

### Unità di apprendimento D "Le transazioni commerciali "

#### **D.1: "Il contratto di compravendita "**

- le aziende commerciali
- aspetti giuridici della compravendita
- aspetti tecnici della compravendita
- il tempo di consegna della merce
- il luogo di consegna della merce
- le clausole relative all'imballaggio
- le clausole relative al pagamento

#### **D.2: "I documenti della compravendita"**

- dalle trattative alla stipulazione del contratto
- l'esecuzione del contratto: la fattura
- la fattura immediata

### Unità di apprendimento E "L'imposta sul valore aggiunto "

#### **E.1: "L'IVA"**

- Caratteri dell'IVA
- Classificazioni delle operazioni ai fini IVA
- La base imponibile
- Gli sconti mercantili
- Le spese accessorie
- L'imballaggio in fattura
- Gli interessi di dilazione

*Nell'ambito delle ore di laboratorio sono state svolte con strumenti informatici applicazioni relative ai contenuti disciplinari.*

Cremona, 4 Giugno 2025

Il docente

Anna Adele Fioretti