



Programma svolto a. s. 2025-2026

Classe 4AC / Indirizzo: Commerciale

Materia: Tecnica Professionale dei servizi commerciali

Docente: Maiocchi Ilaria/ Lupi Susanna

L'elenco che segue è stato letto dal docente ai delegati della classe

Elenco dei contenuti

Modulo D: Ripresa e consolidamento delle U.D. di classe terza

Ripasso, completamento e consolidamento Unità didattiche classe terza

Modulo E: L'organizzazione del sistema aziendale

- L'azienda e la sua organizzazione

L'attività economica e il soddisfacimento dei bisogni: La funzione dell'azienda; classificazione delle aziende; obiettivi dell'azienda; misurazione dell'efficacia e dell'efficienza.

Concetto di sistema; ambiente specifico e ambiente generale; strategie e variabili organizzative rapporti tra azienda e ambiente e influenza reciproca.

La funzione imprenditoriale e la funzione tecnico-esecutiva. Figura e ruolo dell'imprenditore e dei suoi collaboratori. Le funzioni primarie e di supporto.

La formalizzazione della struttura organizzativa: gli organigrammi.

Modulo F: Le fonti di finanziamento dell'impresa

Richiami al concetto di finanziamento e alle caratteristiche delle fonti di finanziamento. La forma giuridica delle imprese. Il fabbisogno finanziario; le fonti di finanziamento; correlazione tra finanziamenti e impieghi - equilibrio finanziario.

I finanziamenti di capitale proprio

Le società di persona: aspetti giuridici e contabili della costituzione della S.n.c.; i conferimenti, i costi di start-up, gli aumenti e le diminuzioni del capitale sociale.

Le società di capitali: aspetti giuridici e contabili della costituzione della S.p.A.; i conferimenti e gli aumenti del capitale sociale. L'autofinanziamento. La determinazione e la destinazione del risultato d'esercizio. Riparto utili e copertura della perdita d'esercizio nella s.n.c. e nelle spa.

I finanziamenti di capitale di debito

Caratteristiche e classificazione dei finanziamenti di terzi; i debiti di regolamento e di finanziamento. Ruolo e caratteristiche del sistema bancario.

I finanziamenti bancari a breve termine: apertura di credito in c/c (aspetti teorici). Le operazioni di smobilizzo di crediti: anticipi su ricevute bancarie, sconto di cambiali (aspetti teorici) - le operazioni parabancarie: Il Leasing e il Factoring (aspetti teorici)- Il finanziamento bancario consolidato: mutui ipotecari con rilevazioni in PD di un mutuo a quote di capitale costanti.

Modulo G: La gestione delle risorse umane

Le risorse umane in azienda. Il reclutamento del personale. I contratti di lavoro.



L'amministrazione delle risorse umane. La retribuzione e i suoi elementi e successiva rilevazione in PD. L'estinzione del rapporto di lavoro con relativa rilevazione in PD.

Modulo H: La comunicazione e il marketing (da riprendere nel prossimo a.s.)

Il marketing strategico ed operativo. La fidelizzazione del cliente. Il ciclo di vita del prodotto.

LABORATORIO DI INFORMATICA IN COMPRESENZA

In perfetta sincronia con lo sviluppo del programma di Tecniche professionali dei servizi commerciali si sono svolte, in laboratorio informatica, esercitazioni mirate al consolidamento delle conoscenze e delle competenze acquisite dalla classe durante l'attività in aula.

Gli applicativi disponibili e l'accesso alla rete, gestiti singolarmente o in gruppo e in modo interattivo, hanno completato il processo di apprendimento.

Cremona, 05/06/2026

Le Docenti: PROF.SSE MAIOCCHI ILARIA - LUPI SUSANNA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
LUIGI EINAUDI - Via Leonida Bissolati, 96 - 26100 CREMONA
Cod. Mec. CRIS00600T - Cod.Fiscale 80003440197 - Tel. 0372 458053/54 - Fax 0372 23238
Web: www.einaudicremona.edu.it - e-mail: info@einaudicremona.it - cris00600t@pec.istruzione.it

